

### План работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответствен ные
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов Обновление банка данных. Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей.	сентябрь	Социальный педагог
2.		сентябрь	Социальный педагог
3.		сентябрь	Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9, 11-х классов Сбор справок от выпускников 9, 11 классов, поступивших в другие ОО	сентябрь	Классные руководители
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Социальный Педагог, педагог-психолог, классные руководители
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу без уважительной причины	ежемесячно	Кл руководители, социальный педагог
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся. СПТ	Октябрь февраль	Социальный Педагог, педагог-психолог
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-Психолог, социальный педагог, классные руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР, вожатая

14.	Отчет о профилактической работе по безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежекварталь но	Социальный педагог, зам по ВР
<b>Организационно-методическая работа</b>			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Зам директора по ВР вожатая, классные руководители
16.	Работа круглых столов: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Учитель истории/обществознания
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Зам по ВР, вожатая
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Зам по ВР, Руководитель РДДМ
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Зам по ВР, Руководитель ШСК
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, дополнительное образование.	В течение года	Педагоги дополнительного образования, социальный педагог
21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течение года	Педагог-психолог
<b>Информационная деятельность</b>			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	В течении года	Вожатая

24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>	В течение года	Зам директора по ВР, социальный педагог
25.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>	В течение года	Вожатая
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
26.	Постановка и снятие с учёта в КДН	В течение года	Социальный педагог
27.	Беседы с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам директора по ВР, классные руководители
28.	Проведение мероприятий по: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работе</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль	Вожатые, социальный педагог, руководитель ШСК